

LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA STOWARZYSZENIE "PARTNERSTWO DLA ZIEMI KUJAWSKIEJ"**OGŁASZA NABÓR NA WSPÓŁPRACĘ W RAMACH STANOWISKA****LOKALNEGO DORADCY****W STOWARZYSZENIU "PARTNERSTWO DLA ZIEMI KUJAWSKIEJ"****ul. Narutowicza 3, 87-700 ALEKSANDRÓW KUJAWSKI****Oferta Współpracy z dnia 17.01.2017r.**

WYMAGANIA NIEZBĘDNE	a) dobra znajomość obszaru działania LGD, b) wiedza z zakresu funduszy unijnych, c) umiejętności organizatorskie, d) dobra organizacja czasu pracy.
ZAKRES ZADAŃ NA STANOWISKU PRACY	1. Organizacja spotkań informacyjnych/ informowanie/ doradztwo o działaniach LGD, Strategii, w tym dotyczące ogłaszanych konkursów. 2. Znajdowanie mieszkańców swojej gminy zainteresowanych działaniami prowadzonymi przez LGD, zwłaszcza związanymi z ogłaszaniem konkursami, ze szczególnym uwzględnieniem osób stanowiących grupę docelową dla EFS. 3. W spieranie działań mieszkańców gminy ułatwiające opracowanie operacji w ramach składanych wniosków o wsparcie. 4. Prowadzenie działań z NGO jako element wspierający wdrażanie Strategii. 5. Kreowanie działań animacyjnych na terenie swojej gminy i działań zmierzających do efektywnego wdrażania LSR. 6. Koordynacja działań animacyjnych. 7. Kontakty z potencjalnymi beneficjentami w ramach wykonywanych czynności. 8. Współpraca z LGD oraz innymi instytucjami w tym z Urzędem Marszałkowskim.
WARUNKI PRACY	Współpraca w formie umowy zlecenia - 500,00 zł BRUTTO/miesięcznie
WYMAGANE DOKUMENTY	a) podanie o pracę, b) życiorys zawodowy (CV), c) oświadczenie kandydata, iż nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe.

Osoby zainteresowane prosimy o składanie ofert w zamkniętych kopertach na adres: Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenie "Partnerstwo Dla Ziemi Kujawskiej", ul. Narutowicza 3, 87-700 Aleksandrów Kujawski, z dopiskiem: „Oferta Pracy z dnia 17.01.2017r.”, w terminie do 31.01.2017r. w godz. pracy Stowarzyszenia: Poniedziałek – Piątek od 7³⁰ do 15³⁰. O dacie wpływu, decyduje data dostarczenia do Biura LGD. Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2014.1182 j.t. z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. 2014.1202 t.j.)”.

Jednocześnie uprzejmie informujemy, że nadesłanych ofert nie zwracamy i zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane ogłoszenia. Oferty, które wpłyną do Stowarzyszenia po terminie, nie będą rozpatrywane. Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Kandydaci, których aplikacje spełniły wymagania formalne zostaną poinformowani telefonicznie.

Informacja o wyniku naboru zostanie zamieszczona na stronie internetowej Stowarzyszenia: www.ziemiakujawska.pl, które nie spełniają wymagań formalnych pozostaną bez rozpatrzenia.