

.....
(miejscowość, data)

Wójt Gminy Koneck
ul. Włodzimierza Lubańskiego 11
87-702 Koneck

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA

Działając na podstawie art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe wnioskuję o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika w związku z ukończeniem przez niego nauki zawodu / przyuczenia do określonej pracy* - po zdaniu egzaminu zawodowego.

I. Dane wnioskodawcy

1. **Imię i nazwisko**
2. **Dane zakładu pracy:**.....
3. **Dokładny adres zakładu pracy:**.....
4. **NIP **:**.....
5. **Adres do korespondencji:**.....
6. **Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przesłać przyznane środki finansowe:**
.....

II. Dane dotyczące młodocianego pracownika.

1. **Imię i nazwisko młodocianego pracownika:**
2. **Data urodzenia młodocianego pracownika:**
3. **Adres zamieszkania młodocianego pracownika na dzień złożenia wniosku:**
.....
4. **Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego kształcenia teoretycznego w zawodzie*:**
 - a) zasadnicza szkoła zawodowa,
 - b) ośrodek kształcenia i doskonalenia zawodowego lub ustawicznego,
 - c) kształcenie organizował sam pracodawca.
5. **Forma prowadzonego przygotowania zawodowego*:**
 - a) nauka zawodu,
 - b) przyuczenie do wykonania określonej pracy
6. **Nazwa zawodu w jakim prowadzone było przygotowanie**

- zawodowe:
7. **Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o przygotowanie zawodowe:**
8. **Okres kształcenia młodocianego pracownika: od dnia do dnia – zakończenie kształcenia młodocianego pracownika.**
9. **W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż stanowią przepisy – należy podać przyczynę wcześniejszego zakończenia kształcenia:**
.....
.....
10. **Data zdania przez młodocianego pracownika egzaminu zawodowego:**
.....

III. Dane dotyczące osoby prowadzącej kształcenie zawodowe młodocianego pracownika.

1. **Imię i nazwisko:**
2. **Posiadane kwalifikacje:**
-
3. **Forma zawarcia stosunku pracy:**

IV. ZAŁĄCZNIKI – zaznaczamy poprzez podkreślenie , które dokumenty zostały złożone jako załączniki:

1. dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji pedagogicznych oraz kwalifikacji do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianego pracownika przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy na umowę o pracę,
2. dokument potwierdzający zatrudnienie na umowę o pracę osoby prowadzącej szkolenie młodocianego pracownika w imieniu pracodawcy,
3. umowa o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego,
4. świadectwo pracy młodocianego pracownika,
5. dokument potwierdzający złożenie egzaminu z przygotowania zawodowego przez młodocianego pracownika z wynikiem pozytywnym,
6. dokument potwierdzający krótszy okres szkolenia (dołączyć w przypadku zmiany umowy),
7. umowa o pracę i świadectwa pracy poprzedniego pracodawcy (dołączyć w przypadku zmiany pracodawcy w czasie trwania nauki).

Prawdziwość niniejszych informacji potwierdzam własnoręcznym podpisem:

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis pracodawcy)

*) – niepotrzebne skreślić

**) – w przypadku prowadzenia jednoosobowej działalności gospodarczej – NIP – osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy jest Wójt Gminy Koneck; ul. Włodzimierza Lubańskiego 11, 87-702 Koneck.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy za pomocą adresu usc@koneck.eu
3. Administrator danych osobowych - Wójt Gminy Koneck – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia młodocianego pracownika. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) Prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) Prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) Prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. Prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - osoba, której dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych;
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - dane osobowe muszą być przetwarzane w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych;
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając ich ograniczenia;
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń;
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę;
 - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora:
 - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy Koneck o Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach obrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....
(data)

.....
(podpis wyrażającego zgodę)